

1. Rekisterin nimi

Eläinlääkintähuollon asiakasrekisteri

2. Rekisterinpitäjä

Haminan kaupunki / Lupavaliokunta
Puistokatu 2, 49400 Hamina
Y-tunnus 0242496-6

Rekisteriasioista vastaava henkilö (rekisterinpitäjän edustaja): Tapio Glumoff, ympäristöpäällikkö

3. Tämän rekisterin vastaava yhteyshenkilö

Tapio Glumoff, ympäristöpäällikkö

Puh: 040 5119 819; sähköposti: tapio.glumoff(at)hamina.fi

Tiina Lindholm, kunnaneläinlääkäri

Puh: 0400 150 840; sähköposti tiina.lindholm(at)hamina.fi

4. Kaupungin tietosuojavastaava

ICT-kehittäjä, tietohallinto
Puistokatu 2, 49400 Hamina
puhelin 0401991688
sähköposti tietosuoja@hamina.fi

5. Rekisterin käyttötarkoitus ja käsittelyn perusteet

Henkilötietojen käsittely perustuu lakisääteisen tehtävän suorittamiseen sekä asiakkaan palvelusuhteeseen.

Eläinlääkärin ammatinharjoittajalla on velvollisuus laatia ja säilyttää hoitamiaan eläimiä koskevat potilasasiakirjat, sekä pitää kirjaa eläimille antamistaan ja annettavaksi määräämistään lääkkeistä. Lisäksi tietoja käytetään asiakasmaksujen käsittelyyn.

LAKIPERUSTEET:

Eläinlääkintähuoltolaki 285/2023

Laki eläinten lääkitsemisestä 387/2014

Laki eläinlääkärin ammatin harjoittamisesta 281/2023

Maa- ja metsätalousministeriön asetus MMMa 6/EEO/2000

EU:n tietosuoja-asetus 679/2016

Tietoja voidaan käyttää myös rekisterinpitäjän oman toiminnan suunnittelu-, kehittämis- ja tilastointitarpeisiin.

Tietoja ei käytetä automatisoituun päätöksentekoon tai profilointiin

6. Rekisterin tietosisältö

Tallennettavat tiedot:

Eläimen omistajan tai haltijan nimi, sähköposti, puhelinnumero, osoite, tilatunnus, pitopaikkatunnus, tuottajanumero, omistajan eläimet, eläinten hoitotiedot, laskut

Potilaskortistoon merkitään myös tiedot myönnettyistä todistuksista ja annetuista lausunnoista.

TIETOJEN JULKISUUS JA SALASSAPIDETTÄVYYS:

Tiedot eivät ole julkisesti saatavilla. Eläintä koskevat potilastiedot voidaan luovuttaa eläimen omistajalle tai muulle tietoon oikeutetulle.

7. Säännönmukaiset tietolähteet

Tiedot kerätään suoraan asiakkailta, eläinlääkärille toimitetuista asiakirjoista, valtakunnallisista eläinrekistereistä ja näytteitä tutkineilta laboratorioilta.

8. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto

Tietoja voidaan luovuttaa muille viranomaisille, kirjanpitäjille ja maksuhäiriötapauksissa perintätoimistoille.

Eläinsuojelutapauksista ja erikseen lainsäädännössä määritellyistä tarttuvista eläintaudeista praktikkoeläinlääkärillä on velvollisuus ilmoittaa valvontaeläinlääkärille ja/tai aluehallintovirastoon.

Tietoja voidaan luovuttaa ulkopuolisille laboratorioille.

Henkilötietoja ei luovuteta suoramarkkinointiin.

9. Rekisterin suojauksen periaatteet ja tietojen säilytys

A. SÄHKÖISET YLLÄPITOJÄRJESTELMÄT:

KliniQ -eläinlääkäriohjelma tai muu eläinlääkäriohjelma

TIETOJEN SUOJAUKSEN PERIAATTEET:

A. SÄHKÖINEN AINEISTO

Asiakasrekisterin hallintaan käytetyt eläinlääkäriohjelmistot ja tietokoneet on varustettu salasanalla. Käyttöoikeudet myönnetään tehtäväkohtaisesti. Tietoja saavat käyttää vain eläimen hoitoon osallistuvat henkilöt siinä laajuudessa kuin heidän työtehtävänsä ja vastuunsa edellyttävät. Tietojen syöttämisestä, muokkaamisesta ja poistamisesta jää lokimerkintä. Tietojen säilyttäminen, arkistointi ja hävittäminen määräytyvät lainsäädännön ja siihen perustuvan organisaatiokohtaisen ohjeistuksen perusteella.

Tietoja voidaan säilytetään paperitulosteina viranhaltijoiden työhuoneissa asian hoitamisen ajan. Työtilat ovat lukittavia, eikä niihin pääse ulkopuolisia silloin, kun ne ovat tyhjänä. Kun asiakastietoa ei enää tarvita, ne siirretään arkistoon tai hävitetään asianmukaisesti.

10. Tietojen siirtäminen EU:n tai ETA-maiden ulkopuolelle

Henkilötietoja ei siirretä EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle.

11. Rekisteriin liittyvät rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyn oikeus tarkastaa tietonsa ja vaatia tiedon poistamista

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on talletettu. Tietojen tarkastuspyyntö on maksullinen, jos edellisestä tarkastuspyynnöstä on kulunut alle vuosi.

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia poistamaan tiedot, mitä häntä koskien rekisteriin on talletettu. Rekisterinpitäjä voi kieltäytyä toteuttamasta poistoa laissa säädetyin perustein tai rekisterinpitäjän velvollisuuksien ja oikeuksien perusteella.

Rekisteröidyn oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle, jos rekisterinpitäjä ei ole noudattanut toiminnassaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä.

Yhteydenotot oikeuksien käyttämiseksi

Tietojen tarkastus- ja poistopyynnön osalta pyyntö on annettava kirjallisesti ja allekirjoitettuna kappaleessa 3 kerrotulle rekisterin vastuuhenkilölle. Tarkastuspyyntö on tehtävä henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona. Rekisterinpitäjä voi tarvittaessa pyytää asiakasta täsmentämään pyyntöään kirjallisesti ja todistamaan henkilöllisyytensä.