

1. Rekisterin nimi

Vapaaehtoistoiminnan messujen ilmoittautumis rekisteri

2. Rekisterinpitäjä

Haminan kaupunki
Puistokatu 2, 49400 Hamina
Y-tunnus 0242496-6
puhelin 05 749 2500

3. Tämän rekisterin vastaava yhteyshenkilö

Mia Iivonen, Haminan kaupunki/hyvinvoinnin edistäminen
Puistokatu 6, 49400 Hamina
mia.iivonen@hamina.fi

4. Kaupungin tietosuojavastaava

ICT-kehittäjä, tietohallinto
Puistokatu 2, 49400 Hamina
puhelin 0401991688
sähköposti tietosuoja@hamina.fi

5. Rekisterin käyttötarkoitus ja käsittelyn perusteet

Henkilötietoja käsitellään vapaaehtoistoiminnan messujen ilmoittautumiseen ja tämän jälkeen palautteen pyytämiseen. Toiminta perustuu EU:n tietosuoja-asetukseen. Noudatamme myös Haminan omaa tietosuojapolitiikkaa, joka on luettavissa Haminan kaupungin nettisivuilla, www.hamina.fi.

6. Rekisterin tietosisältö

Kerättävät tiedot ovat rekisteriin liittyvän etunimi, sukunimi, yhdistys/toimija, puhelinnumero, sähköpostiosoite, tapahtumaan osallistujien määrä ja sähkönsäilytys tarve messuilla.

7. Säännönmukaiset tietolähteet

Vapaaehtoistyön messujen ilmoittautumis rekisteriin annetut tiedot kerätään henkilöiltä, jotka haluavat osallistua vapaaehtoistyön messuihin 28.9.2024 Haminan pääkirjastolla. Rekisteriin tallennettavat tiedot saadaan www-kyselystä lähetetyistä vastauksista sekä muista tilanteista, joissa asiakas luovuttaa vapaaehtoistoiminnan messujen ilmoittautumis rekisteriin tietojaan.

8. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto

Vapaaehtoistoiminnan messujen ilmoittautumis rekisterin tietojakäsittely kumppanuustalo Hilman toiminnanjohtaja Minna Mänttari joka koordinoi messuja yhteistyössä Haminan kaupungin hyvinvointikoordinaattori Mia Iivosen kanssa. Rekisterin tietoja ei luovuteta muuten kolmansille osapuolille.

9. Rekisterin suojauksen periaatteet ja tietojen säilytys

Haminan kaupunki huolehtii toimitilojensa turvallisuudesta tietosuojapolitiikkansa mukaisesti. Sähköinen aineisto säilytetään organisaation omassa google drivessa. Henkilökunta on saanut koulutusta arjen tietoturvaan liittyen. Tarpeettomaksi käynyt sähköinen aineisto poistetaan tietoturvalisesti.

Henkilökunta kirjautuu eri järjestelmiin henkilökohtaisin käyttäjätunnuksin ja salasanoin. Laitteiston fyysisestä ja digitaalisesta tietoturvasta huolehditaan asiaankuuluvasti.

Tietoja säilytetään ainoastaan sen ajan, kun ne ovat ilmoittautumisen ja palautteen pyytämisen kannalta tarpeelliset. Kuitenkin korkeintaan 1 vuosi.

10. Tietojen siirtäminen EU:n tai ETA-maiden ulkopuolelle

Haminan kaupunki ei luovuta tietoja EU:n tai ETA-maiden ulkopuolelle.

11. Rekisteriin liittyvät rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyn oikeus tarkastaa tietonsa ja vaatia tiedon poistamista

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on talletettu. Tietojen tarkastuspyyntö on maksullinen, jos edellisestä tarkastuspyynnöstä on kulunut alle vuosi.

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia poistamaan tiedot, mitä häntä koskien rekisteriin on talletettu. Rekisterinpitäjä voi kieltäytyä toteuttamasta poistoa laissa säädetyn perusteiden tai rekisterinpitäjän velvollisuuksien ja oikeuksien perusteella.

Rekisteröidyn oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle, jos rekisterinpitäjä ei ole noudattanut toiminnassaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä.

Yhteydenotot oikeuksien käyttämiseksi

Tietojen tarkastus- ja poistopyynnön osalta pyyntö on annettava kirjallisesti ja allekirjoitettuna kappaleessa 3 kerrotulle rekisterin vastuuhenkilölle. Tarkastuspyyntö on tehtävä henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona. Rekisterinpitäjä voi tarvittaessa pyytää asiakasta täsmentämään pyyntöään kirjallisesti ja todistamaan henkilöllisyytensä.